

(様式2号)

議 事 録

- 1 会議の名称 平成29年度第1回滝沢市立学校給食センター運営委員会
- 2 開催日時 平成29年7月19日(水) 午後 6時30分から
午後 7時40分まで
- 3 開催場所 滝沢市立学校給食センター 2階研修室

4 出席状況(氏名)

(1) 出席委員及び欠席委員(敬称略)

出席委員…委員	白 木 貞 彦	
委員	砂 田 康 祐	
委員	北 村 正 俊	
委員	鈴 木 亨	
委員	泉 山 健 太	
委員	三 好 なお子	
委員	白 澤 仁	
委員	佐々木 淳	
委員	山 口 恒 司	
委員	山 下 金 吾	
委員	大 平 百合子	
委員	齊 藤 静 子	
委員	熊 谷 優 子	計13名
欠席委員…委員	田 口 秀 一	
委員	小 山 孝 治	
委員	佐 藤 正 和	
委員	昆 野 善 孝	
委員	工 藤 や す	
委員	柳 本 朱 美	

(2) 執行機関

教育長	熊 谷 雅 英
教育次長	長 嶺 敏 彦
給食センター所長	近 藤 整
(以下「所長」という。)	
主任主査	植 野 秀 剛

主査	谷 地 知 子	
主査	菊 池 絵里子	
主査	及 川 正 平	
主任業務員	河 野 敏 行	
栄養教諭	齊 藤 奈 海	計 9 名
栄養教諭	吉 田 亜希子 (欠席)	

5 傍聴人の有無 なし

6 会議記録（発言者の要点を記載）

〔委嘱状の交付〕

所 長 本日は、お忙しいところご出席いただきまして誠に有難うございます。本日の進行を務めます給食センター所長の近藤でございます。よろしくお願いいたします。ご案内の時刻となりましたので、ただ今より「滝沢市立学校給食センター運営委員会委員」の委嘱状の交付式を始めさせていただきます。

交付につきましては、代表受領とさせていただきます。次第の裏面に名簿がございます。ただいまから順番にお名前を読み上げますので、その場でご返事をお願いいたします。（名簿順に読み上げる。）

以上を代表いたしまして、白木 貞彦様に熊谷教育長から委嘱状を交付いたします。白木様その場でご起立をお願いいたします。

（委嘱状を交付。）

なお、皆様方の委嘱状につきましては、お手元に置かせていただきましたので、ご了承願います。

以上を持ちまして、委嘱状交付式を終了させていただきます。

（1）開会

所 長 それでは、改めまして、ただ今から「平成29年度第1回滝沢市立学校給食センター運営委員会」を開催させていただきます。

開催に当たりまして、熊谷教育長よりご挨拶を申し上げます。

（2）教育長挨拶

教育長 委員の皆様におかれましては、大変お忙しいところ、また、お疲れのところご出席いただき誠にありがとうございます。

ただ今、新任の方5名、再任の方14名の方に委嘱状を交付したところです。1年間どうぞよろしくお願いいたします。

本日は、今年度の給食センターの運営につきまして、委員の皆様からご意見・ご助言をいただき、より安全で安心な学校給食の確実な提供に努めて参りたいと考えておりますので、よろしくお願いいたします。

二つほどお話しします。

一つ目は、平成26年度から始まりました調理業務の民間委託が昨年度3年間の契約が満了となり、今年度から新たに5年間の調理業務の契約を結び、昨年度までの(株)東洋食品さんに引き続きお願いしたところです。

二つ目は、給食費の関係でございます。学校による、保護者面談における未納保護者への催告や、PTAによる会報や会合で啓発活動など、ご協力をいただき、この場をお借りしましてお礼申し上げます。市といたしましては、児童手当からの天引きに加え、27年度から開始したコンビニ納付により、収納に努めているところです。平成28年度の決算では、99.01%の収納率となり、収納未済額は258万円となっております。8年9年前の800万の未納に比べますと、学校でのご協力があり、減少はしておりますが、258万円の未納額があるという事は大きな問題だと捉えております。今後も、収納対策に努めて参りますので、学校、PTAの皆様には、引き続きご支援、ご協力をお願いしたいと思っております。

結びになりますが、安心安全な学校給食の提供と食育の推進に努めて参りますので、どうぞよろしくお願いたします。

所 長 次に委員の皆様のご紹介であります。先ほどお名前を読み上げましたので、お一人お一人のご紹介は省略させていただきます。

なお、本日、都合により欠席されている委員は、名簿の 5番 田口 秀一委員、6番 小山 孝治委員、9番 佐藤 正和委員、12番 昆野 善孝委員、15番 工藤 やす委員、18番 柳本 朱美委員 となっております。

次に、市職員の紹介をさせていただきます。

(市職員を一人ずつ紹介する。)

本日の委員会について、でございますが、19名中13名のご出席をいただいております。「滝沢市立学校給食センター設置条例」第8条第2項により過半数に達しておりますので、本日の委員会が成立したことを報告させていただきます。

続きまして、本日の日程であります。次第にありますように、議題として

- (1) 学校給食センター運営委員会会長、副会長の選任について
- (2) 平成29年度学校給食センターの運営について

また、報告事項として

- (1) 学校給食費の収納状況等について
- (2) その他

なお、会議の終了時間は、19時30分頃になる見込みでございますので、よろしくお願いいたします。

大変申し訳ありませんが、ここからは着席したままで進めさせていただきますので、ご了承願います。

(3) 議事録署名人の指名

所 長 それでは、審議に入ります前に、議事録署名人を指名したいと思います。指名の方法はどのような方法がよろしいでしょうか。

委員 事務局一任。

所長 「事務局一任」との声がありましたので、事務局より提案させていただいてよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

所長 それでは、事務局より提案をお願いします。

事務局 事務局といたしましては、滝沢第二中学校PTA会長の山口恒司委員と滝沢市民生児童委員連絡協議会副会長の大平百合子委員をご推薦いたします。

所長 ただ今、事務局より山口恒司委員と大平百合子委員を指名する発言がありましたが、ご異議ございませんでしょうか。

委員一同 異議なし。

所長 「異議なし」ということですので、山口委員、大平委員よろしく願います。

次に、会議の公開について、事務局から説明をお願いします。

事務局 運営委員会の議事に関しまして、「滝沢市附属機関が開催する会議の公開及び会議録の公表に関する要綱第3条」の規定により、会議は原則公開することとなっております。ただし、案件により、公開しないことも出来ます。原則どおり公開することよろしいでしょうか。なお、それに伴い、会議録を市のホームページに掲載することとなります。

所長 ただいま事務局から説明がありましたが、原則どおり公開することよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

所長 それでは、公開ということで進めさせていただきます。

(4) 議事

所長 それでは、4の議題(1)「学校給食センター運営委員会会長、副会長の選任について」を事務局から説明をいたします。

事務局 このたび、滝沢市立学校給食センター運営委員が新たな任期ということで委嘱されたことに伴い、滝沢市立学校給食センター設置条例第7条第1項の規定により、委員の内から会長及び副会長、各1名を互選することとなっておりますので、お諮りいたします。

所長 事務局より説明がありましたが、まずは互選の方法について、どのような方法がよろしいか、皆様のご意見をお伺いいたします。

委員 事務局一任。

所長 「事務局一任」との声がありましたので、事務局より提案させていただいてよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

所長 それでは事務局より提案をお願いします。

事務局 会長には、市PTA連絡協議会会長であります泉山 健太委員を、副会長には、滝沢市小中学校長会会長の白木 貞彦委員をご提案いたします。

所長 ただ今、事務局から提案がありましたが、今までの慣例では、会長に市PTA連絡協議会会長を、また、副会長には滝沢市小中学校長会会長を選出しておりました。改めまして、

会長に泉山委員を、副会長に白木委員を提案することで、ご異議ございませんでしょうか。
委員一同 異議なし

所 長 「異議がない」ということでございますので、どうぞよろしく願いいたします。

それでは、会長が決まりましたので、設置条例第7条第2項の規定により、会長は会議の議長となります。泉山会長、よろしく願いいたします。

会 長 このたび、会長となりました泉山と申します。篠木小学校PTA会長をしております。よろしく願いいたします。

ここより、「会長」は議事進行を行うことから「議長」と記す。

議 長 それでは、議題の（2）の審議に入らせていただきます。

「平成29年度学校給食センターの運営について」、事務局より説明願います。

事務局 （資料により説明する。）

議 長 ただ今、事務局から説明がありましたが、今の説明について、何かご質問、ご意見等がございますでしょうか。

委 員 本年度も安心安全な学校給食の提供をありがとうございます。前回、2月の運営委員会の場で、私が質問した放射能測定の質問をします。資料でありますと5頁13番であります。8か月で40回位のサンプリング検査と、4月から2月までの39回位の全食検査をしているという認識で捉えています。関係機関でそろそろ回数を減らしても良いのではないかと思います。前回は、提供した給食1食分を毎月1回の実施になっていたと思います。これが、第2・第4の木曜日の検査と、2回になった経緯、そもそも関係機関でどのような議論をされているか確認したいので、よろしく願います。

事務局 前回の会議で、震災から6年を経過するにあたり、放射能測定の回数を減らす方向性で良いのではないかと意見があったと思いますが、学校給食として、安全安心を考えると直接口に入るものですので、実際に検査して、検出されるか・されないかを検証する必要があります。そのため、突然検査を終了することは安全であっても、安心かどうか言い切れないところがあります。非常に難しいですが、このような検査を継続していく限り、検出限界値未滿を確認しております。今の状況として、学校給食は市場を通して食材を使っておりますので、その時点で安全性を確かめられておりますし、今まで6年間に検出したケースは一度もありません。地場産物は、学校給食食材生産供給組合を通して入ってきており、そちらも同様に安全性を確かめているところです。福島の状態を踏まえつつ、慎重に回数の減を考えていかないといけないと思います。0回というのは極端すぎるため、来年又は再来年以降にでも2回を1回へ減らす方向性で事を進めていきます。

委 員 安心と安全の違い、勉強になりました。そのとおりと思いました。検査は、引く続き月2回又は3回やりながら1食分の検査は月2回おおむね24回実施することでよろしいですか。

事務局 そのとおりです。先を見据えた考えになると、前回の会議で1回の話になり、そちらに近づいていくと考えています。実際、本当に辞めるかどうかの話になると、今の段階ではなんとも言えません。

委員 二つあります。一つめは、給食センター運営委員会の実施月について2月開催から1月開催に変更した理由について、二つめは、プロポーザルでまた㈱東洋食品さんと5年間の継続となり、3年間契約してみても東洋食品さんの担当者、給食センターの方針をもっているわけですので、担当者の異動、再契約後の新しい担当者になって、異動等したのか教えていただきたい。

所長 運営委員会が2月から1月に変更になりました理由につきましてですが、次年度の当初予算は2月でも確定しておりません。3月開催へのお話もありますが、決定してからのご報告の運営委員会となるため、2月に開催をしています。細かい数字まで運営委員会の委員の方々に必要なのか考えたとき、大きな事業をご案内できればよろしいのかなと思います。出来れば、1月の後半に繰り上げて、運営委員会の方々からのご助言がある形で変更ができるのであれば、1月に考えております。また、12月ですと、市全体の予算が精査されておりますので、ご案内している数字と乖離するため、1月開催が一番よろしいかと考えます。時期的には1月中旬から下旬頃になります。プロポーザルにつきましては、総括責任者は㈱東洋食品の役職の中の1つであり、総括責任者は前回の3年で1回切り替わっております。今回、29年度からの総括責任者は28年度までの副責任者で、そのまま引き継ぎをしました。㈱東洋食品としての人事の考え方は、一番上の総括責任者は短期間で異動する考えはありません。副責任者が育つまで、総括責任者の異動の考えはありません。今年度当初、副責任者の方が自己都合により、6月末で退職しました。後任の副責任者が育つまでの間、総括責任者は引き続き在職する方針です。

委員 わかりました。第2回目の運営委員会は、給食付きですか。

所長 日中の開催になりますと、皆様のお仕事の関係から、出席者が少なくなります。前回のような試食会は出来ませんが、本日のような夜開催を考えております。試食会に関しまして、学校給食センターにて、随時開催しております。校長先生除きになりますが、他の運営委員会の方のみに試食会の案内を送りますので、よろしければご参加ください。そちらで、賄うことを考えております。

委員 わかりました。試食会を個人的には楽しみにしておりました。しかし、日中開催の前回は、出席した委員が12名の出席でした。

議長 他に、質疑等ありますか。

委員 調理業務を外部業者の㈱東洋食品に委託しており、3年間の実績から安心できる業者と思われるのですが、今年の3月に京都の方で給食業者が破たんして、学校給食が提供されない事態が発生しました。その辺のチェックと、万が一その様な場合、どのような対応と想定されているか教えていただきたいと思っております。

所長 衛生管理面では、日々日報でもって、報告を上げさせております。調理業務の外部業者が破たんした場合には、特殊な契約を結んでおります。甲乙の他に、履行保証人を設定した契約をしております。一富士フードサービス㈱という給食会社ですが、㈱東洋食品になにかあった場合は一富士フードサービス㈱が業務を受託するという形態をとっております。工事でありますと、履行保証という形態をとっており、現金で補償する形をとっております。前回、3年間の契約の時は、まだ、直営の調理員が経験的に継続できる体制がありましたが、3年間離れており、現在のところ難しいと思われれます。直営の方は期待

せず、給食の調理業務に現場の違いはありますが、やることは同じですので、その破たんした業者との引継ぎをその時点から行っていただきます。履行保証人の方に業務を受託してもらおう形をとります。

委員 ありがとうございます。

議長 質疑等ほかになれば、お諮りしたいと思います。事務局からの説明のとおり了承したいと思いますが、ご異議ございませんでしょうか。

委員一同 異議なし

議長 ありがとうございます。「異議なし」とのことですので、議題（２）「平成２９年度学校給食センターの運営について」は、了承することといたします。

（５）報告

議長 それでは次に、報告に入らせていただきます。（１）「学校給食費の収納状況等について」、事務局より説明願います。

事務局 （資料により説明する。）

議長 ただ今、事務局から説明がありました。今の説明についてご質問、ご意見等ございますでしょうか。

議長 質疑等ほかになれば、報告の（１）をこれで終了してよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし

議長 続きまして、（２）「その他」に入らせていただきます。事務局からありますか。

所長 事務局からは、特にありません。

議長 委員の皆様から何かありますか。

委員一同 （なし）

議長 質疑等ほかになれば、報告（２）をこれで終了してよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし

（６）その他

トレイの作成と食器更新にかかる材質変更についてと運営委員会の開催時期について、事務局から説明があった。

所長 閉会を長嶺教育次長からお願いします。

（７）閉会

次長 暑い中、いろいろなご意見いただき有難うございます。私も３年ぶりにこの運営委員会に出席をさせていただきました。その当時から、皆様に変にお世話になっております。学校給食センターも本日が１学期の最後の日と、今年度も第１学期が終わったということで、まず子供たちに安心安全な給食を提供していく事で頑張っていきたいと思っております。委員の皆様も忌憚のないご意見を普段から給食センターの方に構いませんので、ご連絡をお願いします。本日は、運営委員会本当にありがとうございました。

所長 以上を持ちまして、会議の一切を終了させていただきます。ありがとうございました。

(閉会時刻 19時40分)

7 会議資料の名称

平成29年度第1回滝沢市立学校給食センター運営委員会 資料

「平成29年度第1回滝沢市立学校給食センター運営委員会 次第」

「滝沢市立学校給食センター運営委員会委員名簿」

「滝沢市教育委員会出席者名簿」

「議題(1) 学校給食センター運営委員会会長、副会長の選任について」

「議題(2) 平成29年度学校給食センターの運営について」

「報告(1) 学校給食費の収納状況等について」

「滝沢市立学校給食センター設置条例(写)」

この議事録は、その内容が正確であることを証するためにここに署名します。

平成29年8月 日

会長(議長) _____ (印)

議事録署名人 _____ (印)

議事録署名人 _____ (印)